



PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE COBERTURA JORNALÍSTICA DO CAMPUS DE LARANJEIRAS

A Assessoria de Comunicação do Campus de Laranjeiras da UFS esclarece os procedimentos para solicitação de cobertura jornalística do Campus de Laranjeiras para publicação de conteúdos no site (www.campuslar.ufs.br) e facebook do Campus.

Aqueles que desejarem realizar a cobertura de um evento e/ou ações de disciplinas e projetos, deverão solicitar a Assessoria pelo e-mail ascom.campuslar@gmail.com e a aprovação obedecerá alguns critérios.

Confira os requisitos mínimos do email:

Título do email: Cobertura – “Evento X”

Mensagem do email:

1. Descreva o Evento /e ou ação
2. Organização: Quem está organizando? Quais unidades da UFS? Tem apoio de outras instituições?
3. Local: Especificar se ocorrerá no Campus ou em outra localidade?
4. Período: Quais dias ocorrerão? Qual o horário?
5. Recursos: Há disponibilidade de câmera fotográfica e gravador? Será necessário transporte?
6. Link da página ou site (opcional)
7. Imagem da divulgação do evento ou ação (opcional)

Pré-requisitos mínimos:

Antecedência Mínima de 15 dias necessário para planejamento da Cobertura.

Será avaliado pela Assessoria de Comunicação do Campuslar se há disponibilidade da equipe para a cobertura solicitada.

Quando necessário um organizador do evento fará a revisão da matéria antes da publicação.

Casos omissos a esses procedimentos serão resolvidos com a Assessoria de Comunicação do Campus.