



**Ata da Reunião Ordinária do Conselho do Campus de Laranjeiras, da Universidade Federal de Sergipe, realizada em oito de dezembro de dois mil e vinte e um.**

1 No dia oito de dezembro de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, em virtude da  
2 pandemia do Covid-19 e a consequente suspensão das atividades presenciais, foi realizada  
3 a reunião ordinária do Campus de Laranjeiras, de forma remota e ocorrida em ambiente  
4 virtual, via Google Meet. Reuniram-se o diretor em exercício do Campus de Laranjeiras  
5 Prof. Alberico Nogueira de Queiroz, a chefe do Departamento de Arquitetura e Urbanismo,  
6 Profa. Maria Cecília Pereira Tavares, a chefe do Departamento de Museologia Profa. Rose  
7 Elke Debiase, o chefe do Departamento de Dança, Lino Daniel Evangelista Moura, os  
8 representantes docentes dos respectivos Departamentos: Profa. Clécia Maria Aquino de  
9 Queiroz, do DDA; Prof. Márcio da Costa Pereira, do DAU, Profa. Lorena Luana Wanessa  
10 Gomes Garcia, do DARQ, os representantes dos técnicos administrativos, Elton Mateus  
11 dos Santos Ferreira, Luiz Eduardo Ribeiro Gonzaga, as representantes discentes, Laura dos  
12 Anjos Santos e Emyly Ferreira Lima. Participaram como convidados o subchefe do  
13 Departamento de Arquitetura e Urbanismo, Prof. Pedro Vitor Sousa Ribeiro, a subchefe do  
14 Departamento de Museologia, Profa. Cristina de Almeida Valença Cunha Barroso, o Prof.  
15 Cesar Henrique Matos e Silva e a representante discente suplente Ananda de Souza  
16 Cardozo. Após verificar quórum legal, o Prof. Alberico iniciou a reunião. No ponto 1-  
17 **Informes;** a) Prof. Albérico informa que o Prof. Cesar mesmo estando de férias,  
18 participará da reunião para auxiliá-lo em alguns pontos de pauta. b) Prof. Alberico passa a  
19 palavra para o Prof. Cesar, o qual informa que o Prof. Samuel Barros de Medeiros  
20 Albuquerque comunicou o desligamento do cargo de Vice-Diretor do Campus de  
21 Laranjeiras, por motivos particulares, que será removido para o Departamento de História  
22 (DHI), Campus São Cristóvão. Informa ainda que vai ser preciso fazer uma nova eleição  
23 para Vice-Diretor, e em breve dará mais detalhes dos procedimentos necessários. Conclui o  
24 informe agradecendo o trabalho realizado pelo Prof. Samuel. c) Prof. Albérico informa que  
25 a PROEST publicou Chamada Pública visando o preenchimento do Cadastro e Avaliação  
26 Socioeconômica de estudantes de cursos de graduação presencial, a finalidade é a  
27 formação de banco de dados de pareceres socioeconômicos de estudantes de graduação  
28 para os processos seletivos de auxílios e bolsas da Assistência Estudantil e bolsas das Pró-  
29 Reitorias de Extensão, Graduação e Pesquisa da universidade, pagas com recursos do  
30 PNAES, e todos os alunos regularmente matriculados poderão fazer o cadastro. As  
31 inscrições serão realizadas em dois períodos: de 29 de novembro a 22 de dezembro de  
32 2021 e de 3 de janeiro a 21 de janeiro de 2022. d) O prof. Cesar informa também que o  
33 refeitório do Campus está pronto para utilização a partir do dia 17 de janeiro de 2022,  
34 inicialmente a alimentação será servida em marmita, vinda pronta do Resun de São  
35 Cristóvão, e o aluno terá que fazer um agendamento via aplicativo. No ponto 2 -  
36 **Homologação das atas anteriores (10/11/2021 e 24/11/2021).** Prof. Alberico fala que as  
37 atas foram encaminhadas via e-mail anteriormente para análise, foi sugerida, via e-mail, a  
38 correção de alguns pontos da ata do dia 24/11. Posta em votação, as atas foram aprovadas  
39 pelos conselheiros por unanimidade. No ponto 3 - **Transporte dos discentes do Campus**  
40 **de Laranjeiras;** Prof. Alberico passa a palavra para o Prof. Cesar, o qual informa que a



41 Reitoria encaminhou um documento à SETRANSP solicitando a inclusão dos alunos de  
42 Laranjeiras no AracajuCard. Informa que entrou em contato com o DITRAN, a respeito do  
43 busufs, solicitando uma confirmação sobre o retorno dos ônibus, uma vez que o retorno das  
44 aulas se aproxima, entretanto vai ser preciso enviar ao DITRAN o quantitativo de alunos  
45 que irão utilizar o transporte, então solicita aos chefes dos Departamentos para enviarem as  
46 ofertas das disciplinas/turmas para a Direção para que possa ser feito um cálculo e ter um  
47 número da demanda diária/semanal dos estudantes que estarão presentes no Campus. A  
48 representante discente Ananda fala que o busufs tem um grande problema, que são as  
49 vagas destinadas aos bolsistas, pois não tem uma definição clara de quais tipos de bolsas  
50 tem preferência, e os alunos não costumam respeitar esse tipo de prioridade. Pergunta se  
51 não tem uma forma de regulamentar essa identificação dos alunos e quais bolsas tem  
52 prioridades. O representante dos técnicos Elton fala que todos os bolsistas têm prioridade,  
53 e que desde o início do funcionamento do busufs, quando houve um diálogo entre DCE e  
54 os Centros acadêmicos, ficou firmado que seria uma auto regulação entre os próprios  
55 alunos. O que vem sendo feito é a atualização dos dados dos alunos, através da atualização  
56 da carteirinha, que é emitida pela Assistente Social e pela Técnica de Assuntos  
57 Educacionais, sendo essa uma forma de controlar quem realmente faz parte do Campus. Os  
58 membros discutiram o assunto. Ficou decidido entre os membros a criação de uma  
59 Comissão, a qual ficará responsável pela criação de um documento a ser enviado para a  
60 Reitoria, esclarecendo a situação e solicitando demandas a respeito do transporte e moradia  
61 dos alunos do Campus. Ficando aprovada pelos conselheiros a Comissão com a seguinte  
62 composição: Profa. Maria Cecília Pereira Tavares, do DAU, a representante discente  
63 Ananda de Souza Cardozo e a Assistente Social Carolina Sampaio de Sá Oliveira. No  
64 ponto 4- **Homologação de alteração na composição da banca de estágio da Profa. Rose**  
65 **Elke Debiasi**; O Prof. Albérico passa a palavra para a Profa. Rose Elke, a qual informa que  
66 foi aprovada em reunião do Departamento de Museologia (DMS) a inclusão da Profa.  
67 Cristina Almeida Valença Cunha Barroso, do DMS, para assumir a presidência e ser a  
68 preceptora da Comissão Avaliadora do Estágio Probatório da Profa. Rose Elke Debiasi. Foi  
69 indicado, ainda, e aprovado o nome do Prof. Samuel Barros de Medeiros Albuquerque, do  
70 DHI, como novo membro da referida Comissão. O nome do Professor Albérico de  
71 Nogueira de Queiroz, do DARQ, foi mantido. Ficando a composição da Comissão da  
72 seguinte forma: Profa. Dra. Cristina de Almeida Valença Barroso – DMS (presidenta e  
73 preceptora); Prof. Dr. Albérico de Nogueira de Queiroz - DARQ (membro) e Prof. Dr.  
74 Samuel Barros de Medeiros Albuquerque - DHI (membro). Posta em votação. A  
75 homologação foi aprovada pelos conselheiros por unanimidade. No ponto 5- **Aprovação**  
76 **da prorrogação de afastamento para doutorado das Professoras Jussara da Silva**  
77 **Rosa Tavares e Thábata Liparotti Marques, ambas do DDA, de 09/02/2022 a**  
78 **24/07/2022**; O Prof. Albérico passa a palavra para o Prof. Cesar, o qual fez a leitura da  
79 documentação de prorrogação das Professoras. As disciplinas da Profa. Thábata “Dança  
80 Clássica II (DANCA 0165) e Corpo e Ambiente (DANCA 0183)” serão ministradas pela  
81 Profa. Ana Carolina Frinhani e as da Profa. Jussara “Danças Tradicionais Sergipanas  
82 (DANÇA 0194) e Danças Jogos Infantis e Ludicidade (DANCA 0033)” serão ministradas  
83 pela Profa. Bianca Bazzo. Posta em votação. As prorrogações de afastamento das Profas.  
84 Jussara da Silva Rosa Tavares e Thabata Liparotti Marques foram aprovadas pelos  
85 conselheiros por unanimidade. No ponto 6 - **Retificação de informação da ata da**  
86 **Reunião Ordinária do Conselho de Campus, do dia 19 de abril de 2021**; O prof.



87 Alberico passa a palavra para a profa. Rose Elke, a qual solicita uma retificação do trecho  
88 onde foi informado a indicação da profa. Rozana Rivas de Araújo, do Departamento de  
89 Arquitetura e Urbanismo, como presidenta da Comissão Avaliadora do Estágio Probatório  
90 do prof. Fernando José Ferreira Aguiar, do Departamento de Museologia, acrescentando-se  
91 ao texto presente que a profa. Rozana Rivas também será a preceptora da referida  
92 Comissão. Desta forma, onde se lê: “O Prof. Gilson Rambelli passou a palavra para a  
93 Profa. Rose Elke, a qual informou que o Prof. Fernando José Ferreira Aguiar indicou a  
94 Profa. Rozana Rivas de Araújo, do Departamento de Arquitetura e Urbanismo, como  
95 presidenta da Comissão Avaliadora do seu Estágio Probatório, em virtude da aposentadoria  
96 do Prof. Genésio dos Santos.” Leia-se: “O Prof. Gilson Rambelli passou a palavra para a  
97 Profa. Rose Elke, a qual informou que o Prof. Fernando José Ferreira Aguiar indicou a  
98 Profa. Rozana Rivas de Araújo, do Departamento de Arquitetura e Urbanismo, como  
99 presidenta e preceptora da Comissão Avaliadora do seu Estágio Probatório, em virtude da  
100 aposentadoria do Prof. Genésio dos Santos.” Permanecem inalteradas as demais  
101 informações. Posta em votação. A retificação foi aprovada pelos conselheiros por  
102 unanimidade. No ponto 7- **Esclarecimentos e definições sobre o Ensino Híbrido**  
103 **Emergencial (EHE) para o semestre 2021.2;** O Prof. Alberico solicita aos chefes dos  
104 Departamento para relatarem como estão encaminhando as ofertas das disciplinas para o  
105 próximo semestre. Profa. Cecília, chefe do Departamento de Arquitetura e Urbanismo,  
106 informa que nas últimas reuniões do Departamento foram apresentadas propostas  
107 elaboradas pelo NDE para ofertas de disciplinas para o semestre 2021.2, após manifestação  
108 dos Professores sobre suas respectivas áreas de ensino e comentários a respeito da  
109 viabilidade das propostas, ficou definido a prioridade pelo ensino híbrido para todos os  
110 períodos, salvo as disciplinas cujos Professores tenham alguma comorbidade, os quais  
111 permanecerão de forma totalmente remota, e que ainda falta definir alguns pontos com  
112 alguns Professores. Fala que durante as reuniões, alguns Professores questionaram a  
113 respeito da sala de informática, que os computadores não estão funcionando corretamente.  
114 Prof. Pedro, vice-chefe do Departamento de Arquitetura e Urbanismo, fala que o  
115 Departamento ainda tem alguns impasses com alguns Professores, que a questão das salas  
116 preocupa, pois tem uma demanda de turmas muito alta, em uma primeira proposta  
117 tentaram encaixar todas as disciplinas do segundo período de forma remota, com as salas  
118 que foram disponibilizadas, inclusive com revezamento das turmas; já em uma segunda  
119 proposta onde o segundo período teria algumas disciplinas híbridas, seria preciso um  
120 número maior de salas, principalmente da utilização do auditório, pois as turmas são  
121 grandes, e o problema atualmente é verificar a disponibilidade do auditório e outras salas  
122 que eventualmente estejam disponíveis. A Profa. Cecília fala que uma outra preocupação  
123 do Departamento é a alocação das disciplinas que serão presenciais, que elas também  
124 tenham as mesmas disciplinas nos dois períodos, mas isso só será possível depois das  
125 matrículas e em conversa com os Professores. Elton fala que o auditório pode ser utilizado  
126 pelos cursos, a única questão a analisar seria a disponibilidade de horários, pois não  
127 conseguiria atender a todos os Departamentos. Sobre o Laboratório de informática Elton  
128 informa que os softwares utilizados em algumas disciplinas do curso de Arquitetura e  
129 Urbanismo exigem muito dos computadores, sempre surgem novas atualizações, o que  
130 acaba exigindo mais potência dos computadores, e devido a essa dificuldade foi realizado  
131 uma atualização dos computadores, porém devido a pandemia do Covid-19 ainda não  
132 foram utilizados. Acredita que os computadores estão atendendo bem às demandas, e o



133 único problema é quando faz o processo de renderização, que em alguns momentos  
134 sobrecarregam as máquinas, pois é quando os softwares exigem mais dos computadores,  
135 todavia irá solicitar ao técnico de laboratório do DAU, Rodrigo Maia Gonçalves, para  
136 verificar se há algum problema com os computadores. Profa. Rose Elke, chefe do  
137 Departamento de Museologia, fala que na última reunião do Departamento ficou definido  
138 que não será ofertado nenhum componente no modelo híbrido, as disciplinas com carga  
139 horária prática extensionista serão ofertadas de forma totalmente presencial, e as  
140 disciplinas, do 2º e 4º período, que possuem um maior número de acadêmicos, e que são  
141 essencialmente teóricas, serão ofertadas na modalidade totalmente remota. Faz uma breve  
142 apresentação aos membros de como vão ficar as ofertas das disciplinas. Fala que tem um  
143 Professor que se enquadra na questão de comorbidades e um Professor na questão da  
144 idade. Fala ainda sobre o protocolo de biossegurança do Departamento, que ainda precisa  
145 incluir alguns detalhes, mas esperam concluí-lo até o início do próximo semestre. Prof.  
146 Lino Daniel, chefe do Departamento de Dança, fala que o curso de Dança tem uma  
147 situação um pouco diferente dos outros Departamentos, pois não precisa da articulação  
148 com os outros cursos, foi feita uma distribuição dos componentes em totalmente presencial  
149 e totalmente remoto, organizaram os componentes que serão totalmente presenciais em um  
150 único dia por cada período para que não haja o problema do estudante ter que fazer uma  
151 aula presencial em um local e ter que se deslocar para um outro lugar para poder ter uma  
152 aula remota, levando em consideração também capacidade de cada sala. Tentaram  
153 privilegiar os componentes práticos que estavam de certa forma represados em função da  
154 dificuldade de lidar com o esquema remoto. Prof. Alberico, chefe do Departamento de  
155 Arqueologia, fala que na última reunião de Departamento chegaram a um consenso que  
156 seguirão todas as prerrogativas da resolução 41/2021 do CONEPE. A exceção das  
157 disciplinas de prática em campo que serão de fato presenciais, as demais serão muito  
158 mescladas entre componentes teóricos e componentes práticos, e algumas serão  
159 essencialmente teóricas. Serão oferecidas várias turmas para as atividades de Trabalho de  
160 Conclusão de Curso (TCC), de forma remota, cada Professor terá uma turma de TCC1 e  
161 TCC2, e que os estudantes devem se matricular nas turmas de seus orientadores. As  
162 disciplinas obrigatórias serão ofertadas 50 (cinquenta) vagas, já as disciplinas optativas  
163 serão ofertadas 20 (vinte) vagas. A profa. Rose fala que ficou com dúvidas a respeito do  
164 TCC, após a fala do prof. Albérico, pois acredita que mesmo tendo característica  
165 individual, o TCC é uma atividade coletiva. O prof. Cesar fala que o componente  
166 curricular TCC é um atividade de orientação individual, não é necessário abrir turma, e que  
167 os chefes devem fazer uma vinculação do aluno com o orientador via Sigaa. Os membros  
168 discutiram o assunto. A representante discente Ananda pergunta se já está disponível a  
169 nova função no Sigaa, onde seria possível acrescentar as modalidades das disciplinas, se  
170 serão remotas, presenciais ou híbridas, e também pergunta a respeito do aplicativo que será  
171 utilizado para solicitar a refeição do Resun. O prof. Cesar fala que até o momento não tem  
172 informação sobre a nova função do Sigaa, e sobre o aplicativo do Resun, o professor fala  
173 que também não tem a informação sobre a disponibilidade, mas que vai procurar saber  
174 sobre o assunto e dará um retorno breve. Elton fala que o Campus tem um grande  
175 problema, que são as condições das salas de aula em relação a ventilação natural, o assunto  
176 já foi levado e questionado diversas vezes ao Superintendente de Infraestrutura da UFS,  
177 Prof. Dr. Antônio Américo Cardoso Junior, mas nunca foi dada a atenção necessária. Fala  
178 que em março (de 2021) a Superintendência veio dialogar em relação aos itens necessário

