



**Ata da Reunião Ordinária do Conselho do  
Campus de Laranjeiras, da Universidade  
Federal de Sergipe, realizada em dezenove  
de janeiro de dois mil e vinte e dois.**

1 No dia dezenove de janeiro de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, em virtude da pandemia  
2 do Covid-19 e a consequente suspensão das atividades presenciais, foi realizada a reunião ordinária  
3 do Campus de Laranjeiras de forma remota em ambiente virtual, via Google Meet. Reuniram-se o  
4 diretor do Campus de Laranjeiras Cesar Henriques Matos e Silva, a chefe do Departamento de  
5 Arquitetura e Urbanismo, Profa. Maria Cecília Pereira Tavares, a chefe do Departamento de  
6 Museologia Profa. Rose Elke Debiasi, o chefe do Departamento de Arqueologia, Prof. Paulo Jobim  
7 de Campos Mello; a vice-chefe do Departamento de Dança, Profa. Bianca Bazzo Rodrigues; os  
8 representantes docentes dos respectivos Departamentos: Profa. Clécia Maria Aquino de Queiroz,  
9 do DDA; Profa. Lorena Luana Wanessa Gomes Garcia, do DARQ, Prof. Fernando José Ferreira  
10 Aguiar, do DMS; os representantes dos técnicos administrativos, Elton Mateus dos Santos Ferreira  
11 e Luiz Eduardo Ribeiro Gonzaga; as representantes discentes, Laura dos Anjos Santos e Ananda de  
12 Souza Cardozo. Após verificar quórum legal, o Prof. Cesar deu início a reunião. No ponto 1-  
13 **Informes;** O prof. César dá os seguintes informes: **a)** que esteve de férias, entre os dias 06 e 31 de  
14 dezembro de 2021, e o prof. Albérico, como decano do conselho do campus, assumiu nesse  
15 período. Conclui o informe agradecendo o prof. Albérico pelo exercício da direção realizado. **b)**  
16 que foi realizado o 47º Encontro Cultural de Laranjeiras, entre os dias 06 e 09 de janeiro de 2022, o  
17 Campus de Laranjeiras sediou o Simpósio do evento, entre os dias 06 e 08. **c)** que o início das aulas  
18 foi adiado para o dia 31 de janeiro de 2022, e que foi aprovada em reunião do Conepe a alteração  
19 da Resolução nº 41/2021/Conepe, a UFS passará a exigir o comprovante de vacinação para a  
20 comunidade acadêmica (formada por alunos, professores, técnicos-administrativos e terceirizados)  
21 para a realização de atividades administrativas e acadêmicas nas dependências da universidade. **d)**  
22 que o Campus de Laranjeiras manteve contato com a Coopertalse sobre o cartão de bilhetagem  
23 eletrônico para os discentes, e que foi solicitado aos alunos via sistema, que desejarem utilizar o  
24 cartão, o envio para o e-mail do campus das informações necessárias, até o dia 20 de janeiro de  
25 2022. **e)** que foi realizada no auditório do campus de Laranjeiras a testagem para detecção da  
26 Covid-19, foram testadas 34 (trinta e quatro) pessoas e 06 (seis) delas testaram positivo. Informa  
27 também que será solicitado a Diase para fevereiro a testagem para docentes e discentes. No ponto 2  
28 **- Homologação da ata anterior (08/12/2021).** Prof. Cesar fala que a ata foi encaminhada via e-  
29 mail anteriormente para análise dos membros. Foram sugeridas via e-mail alterações em alguns  
30 pontos da ata. Posto em votação, a ata foi aprovada pelos conselheiros por unanimidade. No ponto  
31 **3 - Constituição de Comissão Eleitoral e aprovação de Calendário Eleitoral para elaboração**  
32 **de lista tríplice para vice-direção do Campus Laranjeiras;** Prof. Cesar fala que, com o  
33 desligamento do prof. Samuel Albuquerque do cargo de vice-diretor do Campus de Laranjeiras,  
34 solicitou providências ao Gabinete do Reitor para substituição do respectivo cargo, foi informado  
35 que nos casos de vacância seria preciso convocar o Colégio Eleitoral para elaboração de uma Lista  
36 Tríplice, a qual deverá ser providenciada no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, após abertura da  
37 vaga. Fala que em virtude da vacância do cargo de vice-diretor ter entrado em vigor no dia 01 de  
38 dezembro de 2021, o prazo máximo para o envio da Lista Tríplice com as indicações para o Reitor  
39 será 31 de janeiro de 2022. O prof. Cesar complementa que, com a emissão da Portaria  
40 41/2022/GR, de 14 de janeiro de 2022, foi possível iniciar o processo eleitoral. Neste sentido, foi  
41 enviado para todos um esboço da Portaria no 01, de 19 de janeiro de 2022, que trata da constituição  
42 da Comissão Eleitoral. O prof. Cesar abre discussão sobre a composição da Comissão Eleitoral. Os  
43 membros debateram o assunto. Após discussão a composição ficou definida da seguinte forma:  
44 Profa. Maria Cecília Pereira Tavares – DDU (titular), Prof. Pedro Vitor Sousa Ribeiro – DDU  
45 (suplente); Profa. Lorena Luana Wanessa Gomes Garcia – DARQ (titular), Profa. Clécia Maria



46 Aquino de Queiroz – DDA (suplente); Profa. Rose Elke Debiasi – DMS (titular), Prof. Paulo Jobim  
47 de Campos Mello –DARQ (suplente); técnico administrativo Elton Mateus dos Santos Ferreira  
48 (presidente), técnico administrativo Luiz Eduardo Ribeiro Gonzaga (suplente); discente Laura dos  
49 Anjos Santos – DDU (titular), discente Ananda de Souza Cardozo – DARQ (suplente). Posto em  
50 votação. A composição da Comissão Eleitoral foi aprovada pelos conselheiros por unanimidade. O  
51 Prof. Cesar explica que o Colégio Eleitoral Especial é composto pelos membros do Conselho do  
52 Campus e um representante da comunidade, que de acordo com a portaria no 41/2022 tem que ser  
53 um professor(a) aposentado(a). O Prof. Cesar informa que a profa. Maria de Betânia Uchôa  
54 Cavalcanti Brendle, docente aposentada do Departamento de Arquitetura e Urbanismo, se dispôs a  
55 participar como representante da comunidade no Colégio Eleitoral Especial. Posto em votação. A  
56 participação da profa. Maria de Betânia Uchôa Cavalcanti Brendle no Colégio Eleitoral Especial  
57 foi aprovada pelos conselheiros por unanimidade. Na sequência foi discutido o calendário eleitoral  
58 da Portaria no 01, de 19 de janeiro de 2022. Prof. Cesar apresentou o calendário proposto. Os  
59 membros discutiram o assunto. Posto em votação, o calendário eleitoral foi aprovado pelos  
60 conselheiros por unanimidade. Por fim, com a aprovação do calendário eleitoral e da Comissão  
61 Eleitoral, foi então elaborado o texto final da Portaria 01/2022, tendo sido aprovado por todos. O  
62 prof. Cesar informa que a reunião do Colégio Eleitoral Especial precisa ser realizada de forma  
63 remota, em virtude da pandemia do Covid-19 e da consequente suspensão das atividades  
64 presenciais. Posta em votação, foi aprovada pelos conselheiros por unanimidade. No ponto 4 -  
65 **Indicação de representantes titular e suplente para o Conselho Municipal de Cultura de**  
66 **Laranjeiras**; Prof. Cesar fala que em dezembro de 2021 o campus recebeu um ofício da Secretaria  
67 Municipal de Cultura de Laranjeiras solicitando os nomes dos representantes do campus para  
68 compor o Conselho Municipal de Cultura. Os membros debateram o assunto. Foram indicados os  
69 nomes do prof. Fernando José Ferreira Aguiar, do DMS, como titular, e do prof. Lino Daniel  
70 Evangelista Moura, do DDA, como suplente. Posto em votação, a indicação dos representantes  
71 para compor o Conselho Municipal de Cultura de Laranjeiras foi aprovada pelos conselheiros por  
72 unanimidade. No ponto 5 - **Indicação de representante suplente para o Conselho Municipal de**  
73 **Educação (Câmara FUNDEB)**; Prof. Cesar fala que, depois do desligamento do prof. Marcio da  
74 Costa Pereira como representante do campus no Conselho Municipal de Educação de Laranjeiras, é  
75 preciso a indicação de um novo representante (suplente) do campus para compor o Conselho  
76 Municipal de Educação de Laranjeiras. Atualmente o prof. Cesar é o representante titular. Os  
77 membros debateram o assunto. Foi indicado o nome da profa. Maria Cecília Pereira Tavares. Posto  
78 em votação, a indicação da profa. Maria Cecília Pereira Tavares para ser a representante suplente  
79 do Conselho Municipal de Educação de Laranjeiras foi aprovada pelos conselheiros por  
80 unanimidade. No ponto 6 - **Preparação e esclarecimentos sobre o início do semestre 2021.2 e**  
81 **discussão sobre programação de acolhimento aos alunos**; Prof. Cesar informa que a reitoria  
82 convidou os diretores de campi para uma reunião para tratar da Semana de Acolhimento do período  
83 2021.2, a proposta foi de montar uma programação de uma semana de acolhimento para os  
84 discentes disponibilizando aos centros infraestrutura e logística necessárias para que o evento  
85 ocorra com os recursos necessários para uma realização sem transtornos e que cumpra o protocolos  
86 de biossegurança e o plano de retomada. Informa também que os outros centros já estão se  
87 organizando para uma programação especial. O prof. Cesar abre discussão sobre o tema, sugerindo  
88 aos membros a elaboração de uma programação especial para o Campus de Laranjeiras com  
89 atividades para a semana de acolhimento. A discente Ananda comunica que os discentes, por  
90 iniciativa própria, estão organizando um evento em conjunto com a Prefeitura de Laranjeiras, para  
91 fazer um tour com um guia da cidade pelo centro de Laranjeiras para as 2 (duas) turmas de  
92 calouros. Prof. Cesar sugere um evento em conjunto no campus, onde poderia ser apresentado a  
93 história do Campus de Laranjeiras, seus cursos, sua estrutura pedagógica e assistencial, espaços  
94 físicos dentre outros. Os membros discutiram as possibilidades viáveis. Após debate os membros  
95 entraram em um consenso quanto a realização de algumas atividades, a realização de apresentações

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



96 no campus e dos cursos na terça-feira (08.02.2022) e o tour, organizado pelos discentes, pelo  
97 centro de Laranjeiras para os calouros e a testagem contra Covid-19 para discentes e docentes na  
98 quarta-feira (09.02.2022). Prof. Cesar fala que vai se reunir com a assistente social Carolina  
99 Sampaio e a técnica em assuntos educacionais Suelen Moura para a elaboração da programação da  
100 Semana de Acolhimento e que depois encaminha aos chefes dos Departamento, que adequarão com  
101 suas realidades. A profa. Cecilia pergunta se a direção já recebeu as demandas das salas enviadas  
102 pelo DAU, pois foi solicitado o uso do auditório para as turmas que possuem 50 (cinquenta) alunos.  
103 Elton fala que haverá espaço para alocação dessas turmas desde que a direção autorize, e para  
104 aquelas disciplinas que possuem mais de 40 (quarenta) alunos recomendou a utilização da sala 206  
105 (duzentos e seis), entretanto ainda é uma ocupação muito alta de alunos, considerando a atual fase  
106 de retomada da UFS. Já as turmas dos outros cursos (Arqueologia e Museologia) poderão manter  
107 suas turmas em salas de aula, uma vez que o número de alunos presentes será baixo. O prof. Cesar  
108 fala que a utilização do auditório para ministrar aulas é prioridade. O prof. Paulo Jobim fala que  
109 tem preferência pela utilização do auditório para dar aulas, em vez de salas que não têm as mínimas  
110 condições de ventilação. No ponto 7- O que ocorrer. 7.1 - A profa. Rose Elke pergunta se com o  
111 recuo do Plano de Retomada para a fase 2 (dois), terão que dividir as turmas. O prof. Cesar fala que  
112 sim, caso a turma seja muito grande. 7.2 - A profa. Rose Elke pergunta se já tem alguma  
113 informação sobre as formaturas dos discentes, pois o DMS gostaria de realizar as formaturas  
114 presenciais neste semestre. O prof. Cesar fala que até o momento não recebeu nenhuma informação  
115 do cerimonial. 7.3 - O prof. Paulo Jobim pergunta se já foi passado para os discentes a informação  
116 de que estão solicitando os dados para a utilização do cartão da Coopertalse. O prof. Cesar informa  
117 que já foi encaminhado para os discentes. 7.4 - O prof. Paulo Jobim fala da possibilidade de  
118 mudança dos dias das reuniões do conselho do campus, pois tanto ele como o prof. Albérico  
119 ministram aulas nas quarta-feiras e não tem como participar das reuniões. 7.4 - O prof. Paulo Jobim  
120 fala que o ar-condicionado do laboratório de Arqueologia não está funcionando. Elton fala que está  
121 ciente da situação, e explica que a UFS estava sem empresa de manutenção, a nova empresa  
122 assumiu em dezembro, porém começou a manutenção pelos campus de Glória e Lagarto, razão pela  
123 qual ainda não chegou ao campus de Laranjeiras. Elton informa também que o superintendente da  
124 Infraufs, prof. Américo, visitou o campus para verificação das condições das salas de aulas e  
125 laboratórios e foi sugerido a colocação de tapumes entre as portas e fachada para permitir a  
126 abertura das portas e melhorar a renovação de ar, os tapumes já foram colocados e após testes foi  
127 percebido uma melhora na circulação do ar. 7.5 - A discente Ananda pergunta se os discentes  
128 conseguirão fazer o cadastramento para a utilização da meia-passageira do transporte coletivo da  
129 Grande Aracaju, pergunta também se o busufs permanecerá com os mesmos horários, e se a  
130 direção teria algum contato de alguém da Coopertalse para dar informações a respeito dos horários  
131 dos ônibus. O prof. Cesar fala que já solicitou as informações dos horários dos ônibus da  
132 Coopertalse. Sobre os horários do busufs está aguardando o quantitativo dos alunos matriculados  
133 de cada curso para conclusão dos horários. Sobre a meia-passageira informa que em dezembro  
134 passado ocorreu uma reunião com representantes da SETRANSP, da Reitoria da UFS e o prof.  
135 Alberico Nogueira (DARQ), que estava no exercício da direção do campus naquele momento,  
136 quando foi esclarecido de que a decisão sobre a concessão do benefício deveria ser da Prefeitura de  
137 Aracaju, que coordena o consórcio de transporte metropolitano da Grande Aracaju. Será agendada  
138 uma reunião com a Prefeitura de Aracaju e assim que tiver alguma novidade informará a todos.  
139 Elton fala sobre a alocação de disciplinas, que vai preencher o auditório com as disciplinas com o  
140 maior número de pessoas inscritas, e na sequência vai colocar nas salas 206 (duzentos e seis) e 204  
141 (duzentos e quatro), que são salas com janelas amplas que permitem ampla circulação de ar e por  
142 fim as turmas menores vai colocar nas demais salas restantes. Sem mais nada a tratar, eu Luiz  
143 Eduardo Ribeiro Gonzaga, lavrei a presente ata, que será assinada pelo diretor do campus de  
144 Laranjeiras e os demais conselheiros presentes. Laranjeiras, dezanove de janeiro de dois mil e vinte  
145 e dois. ////////////////

CJM

Luiz Eduardo Ribeiro Gonzaga  
Elton Martins dos Santos Ferreira

J

U

Paulo Jobim

8